

**Subject: 【圖書館公告】請轉達研究生上傳論文電子檔之注意事項**

感謝您過去對於研究生上傳論文電子檔的協助，本學年請您協助轉達給預計畢業研究生的注意事項如下：

1. 研究生**只需**於「**本校**」博碩士數位論文系統中，上傳**一個**完整論文全文之 PDF 檔(含封面、摘要、目次、正文、參考書目及附錄等)及論文相關資料鍵檔，**不需**將論文相關資料建檔於「國家圖書館」的全國博碩士論文系統中。

**說明：**

(1)由本校圖書館統一收齊電子檔及系統中的電子論文授權書等資料後，整批繳交給國圖處理。

(2) 世新大學博碩士數位論文系統網址：<http://libetd.shu.edu.tw/>

(i)繳交論文**帳號**：學號

(ii)**密碼**：同世新圖書館個人資料查詢密碼(預設值為學號、非選課密碼)

2. 研究生送印定稿的紙本論文，**不需**等本校圖書館論文審核通過即可送印裝訂。

**說明：**

(1)圖書館「電子」論文審核需三個工作天。

(2)研究生「紙本」論文送印與圖書館「電子」論文審核可「**同時**」作業，「**世新圖書館**」的論文電子檔授權書**不需**置於紙本論文中，研究生待收到論文核准的電子郵件通知後，辦理離校手續時到圖書館 2 樓櫃台簽署世新授權書即可。

3. **紙本**論文**只需裝訂**「國家圖書館」授權書供**教務處**檢查用，**不需**另附其他單位授權書。「國家圖書館」授權書下載網址：<http://libetd.shu.edu.tw/doc/authorization.doc>

4.請鼓勵研究生開放授權電子檔的使用。若不願開放授權校外使用，至少能**開放授權電子檔校內使用**，或勾選延後 3-5 年開放。研究生此項授權為非專屬授權，即簽署授權書後，仍保有再授權他人的權利。由於研究生的授權，將使本校的博碩士論文全文資料庫更豐富充實，嘉惠校內師生參考利用。

5.論文繳交及轉檔注意事項，請參考網址：<http://libetd.shu.edu.tw/>

請系秘將上述注意事項轉達給研究生參考，謝謝您的協助。

祝 時祺

圖書館資訊服務組高雅慧(yhkao@cc.shu.edu.tw)敬上